

Администрация г. Томска  
Департамент образования  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ПРЕДМЕТОВ  
ХУДОЖЕСТВЕННО-ЭСТЕТИЧЕСКОГО ЦИКЛА № 58 Г.ТОМСКА  
Бирюкова ул., д.22, Томск, 634062, тел.: (3822) 68-13-17, факс: (3822) 67-88-78,  
e-mail: [school58@avmailer.ru](mailto:school58@avmailer.ru) ОКПО 3628716 ИНН/КПП 7020014798/701701001

Согласовано  
Педагогическим советом  
Протокол № 01  
от «30» 08 2023г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МАОУ СОШ №58 г. Томска  
\_\_\_\_\_  
С.А. Сидорова  
Приказ № 360 «01» 09 2023г.

## **Планы работы методических объединений по учебным предметам на 2023-2024 учебный год**

Томск 2023

# Содержание

1. [План работы методического объединения учителей начальной школы МАОУ СОШ №58 г. Томска на 2023-2024 учебный год \(стр.3\)](#)
2. [План работы методического объединения педагогов-психологов, учителей-логопедов МАОУ СОШ №58 г. Томска на 2023-2024 учебный год \(стр.9\)](#)
3. [План работы методического объединения учителей русского языка и литературы МАОУ СОШ №58 г. Томска на 2023-2024 учебный год \(стр.15\)](#)
4. [План работы методического объединения учителей музыки, изо, технологии МАОУ СОШ №58 г. Томска на 2023-2024 учебный год \(стр.22\)](#)
5. [План работы методического объединения учителей естественно-гуманитарного цикла МАОУ СОШ №58 г. Томска на 2023-2024 учебный год \(стр.29\)](#)
6. [План работы методического объединения учителей физической культуры МАОУ СОШ №58 г. Томска на 2023-2024 учебный год \(стр. 37\)](#)
7. [План работы методического объединения учителей естественно-научного цикла МАОУ СОШ №58 г. Томска на 2023-2024 учебный год \(стр. 43\)](#)
8. [План работы методического объединения педагогов дополнительного образования МАОУ СОШ №58 г. Томска на 2023-2024 учебный год \(стр. 51\)](#)
9. [План работы методического объединения учителей иностранных языков МАОУ СОШ №58 г. Томска на 2023-2024 учебный год \(стр. 58\)](#)

**Администрация г. Томска  
Департамент образования  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ПРЕДМЕТОВ  
ХУДОЖЕСТВЕННО-ЭСТЕТИЧЕСКОГО ЦИКЛА № 58 Г.ТОМСКА**  
Бирюкова ул., д.22, Томск, 634062, тел.: (3822) 68-13-17, факс: (3822) 67-88-78,  
e-mail: [school58@avmailer.ru](mailto:school58@avmailer.ru) ОКПО 3628716 ИНН/КПП 7020014798/701701001

**План работы  
методического объединения учителей  
начальной школы  
на 2023-2024 учебный год**

**Томск 2023**

## ***Программа развития ОУ: «Мотивационная среда школы: развитие интеллектуального и творческого потенциала школьного сообщества»***

Цель развития школы – создание мотивационной среды школы для развития интеллектуального и творческого потенциала школьного сообщества, совершенствование образовательного пространства МАОУ СОШ №58 с целью повышения качества образования и конкурентоспособности школы и ее выпускников»

***Методическая тема МО:*** «Формирование функциональной грамотности младшего школьника»

***Цель методической работы:*** совершенствование педагогического мастерства в сфере формирования функциональной грамотности путём внедрения в учебно-воспитательный процесс современных образовательных технологий.

### ***Основные задачи методической работы:***

#### ***Задачи:***

- 1.Повышение профессионализма учителей МО через использование обучающих семинаров, курсов повышения квалификации, круглых столов, вебинаров, видеоконференций, мастер-классов.
- 2.Изучение и активное внедрение достижений педагогов-новаторов, рекомендаций психолого-педагогической науки в практику работы педагогического коллектива.
- 3.Освоение и внедрение в практику своей работы новых современных педагогических и информационных технологий с целью повышения качества обученности.
- 4.изучить теоретические аспекты обозначенной проблемы;
- 5.Продолжение работы по созданию условий для развития творческого потенциала учителя, включение его в инновационную деятельность.
- 6.Совершенствование работы с мотивированными и одаренными детьми
- 7.Организация целенаправленной работы со слабоуспевающими учащимися с учетом их индивидуальных возможностей.
- 8.Продолжать работу по преемственности начальная школа – средняя школа.
- 9.Продолжить работу по созданию базы контрольных материалов, способствующих изучению эффективности педагогической деятельности при формировании ключевых компетенций обучающихся начальной школы при работе по ФГОС.

### План-сетка методической работы

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	<p><b>Заседание №1. «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2023– 2024 учебный год».</b></p> <p>1. Анализ работы МО за 2021-2022 учебный год.</p> <p>2. Обсуждение и утверждение плана работы МО на 2023-2024 учебный год.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• утверждение темы работы МО</li> <li>• утверждение графика предметной недели МО</li> <li>• утверждение тем самообразования учителей МО, плана работы по теме самообразования, сроков индивидуальных отчётов по теме самообразования</li> </ul> <p>3. Информация о календарном учебном графике, учебном плане МАОУ СОШ № 58.</p> <p>4. Планирование участия педагогов МО в конкурсах профессионального мастерства «Учитель года», «Классный руководитель года», «Рыцарь в образовании», в конкурсах лучших учителей образовательных учреждений ТО на получение денежного поощрения.</p> <p>5. Рассмотрение графика административных контрольных работ на 2023-2024 учебный год.</p> <p>6. Особенности работы с детьми с ОВЗ.</p>	август	Руководитель МО

2	<p><b>Заседание №2. «Формирование функциональной грамотности младших школьников».</b>  Повестка:  1. Компоненты функциональной грамотности.  Пути формирования функциональной грамотности.  Критерии оценивания.  2.Мониторинг успеваемости 1-ой четверти. Анализ ситуации, рекомендации по устранению недостатков.  3.Подведениеитогов по школьному этапу Всероссийской олимпиады школьников.  4.Анализ административных контрольных работ. Анализ ситуации, рекомендации по устранению недостатков.  5.Утверждение графика проведения игры «Русский медвежонок» в начальной школе.  6.Планирование участия педагогов МО в плановых мероприятиях школы, города, области...  7.Разное.</p>	октябрь	Руководитель МО  Члены МО
3	<p><b>Заседание №3. «Приёмы работы по формированию функциональной грамотности младших школьников на уроках»</b>  Повестка:  1. «Приёмы работы по формированию функциональной грамотности на уроках математики»  «Приёмы работы по формированию функциональной грамотности на уроках литературного чтения»  «Приёмы работы по формированию функциональной грамотности на уроках русского языка»  «Приёмы работы по формированию функциональной грамотности на уроках окружающего мира»  2.Мониторинг успеваемости 2-ой четверти. Анализ ситуации, рекомендации по устранению недостатков.  3.Отчет учителей МО о работе по темам самообразования: «Самопрезентация учителя».  4.Анализ административных контрольных работ. Анализ ситуации, рекомендации по устранению недостатков.  5.Утверждение графика проведения игры «Кенгуру» в начальной школе.  6.Планирование участия педагогов МО в плановых мероприятиях школы,</p>	Ноябрь, декабрь	Руководитель МО  Члены МО

	<p>города, области...</p> <p>7.Разное.</p> <p>Стажировочная площадка города Томска Тема «Формирование читательской грамотности учащихся в начальной школе через использование современных методов и приемов обучения» Семинар «Формирование читательской грамотности младших школьников на уроках литературного чтения» Муниципальная образовательная Конкурс-игра по литературному чтению «Читалия».</p>		
4	<p><b>Заседание №4. «Повышение качества образования: проблемы и пути решения»</b> Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Развитие функциональной грамотности, через технологию проектной деятельности». «Формирование функциональной грамотности на занятиях внеурочной деятельности».</li> <li>2.Круглый стол по темам самообразования</li> <li>3.Мониторинг успеваемости 3-ей четверти. Анализ ситуации, рекомендации по устранению недостатков.</li> <li>4.Анализ административных контрольных работ. Анализ ситуации, рекомендации по устранению недостатков.</li> <li>5.Планирование участия педагогов МО в плановых мероприятиях школы, города, области...</li> <li>6.Разное.</li> </ol> <p>Стажировочная площадка города Томска Тема «Формирование читательской грамотности учащихся в начальной школе через использование современных методов и приемов обучения» Семинар «Формирование читательской грамотности младших школьников при работе с информационными естественно-научными текстами» Муниципальная образовательная Конкурс-игра по окружающему миру «Мир вокруг нас».</p>	февраль	<p>Руководитель МО</p> <p>Члены МО</p>

5	<p><b>Заседание №5. «Основные результаты работы МО в 2023-2024 учебном году и перспективы деятельности на следующий учебный год».</b></p> <p>Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Мониторинг успеваемости 4-ой четверти, учебного года. Анализ ситуации, рекомендации по устранению недостатков.</li> <li>Динамика качества обученности по предметам.</li> <li>2. Анализ работы МО в 2023-2024 учебном году.</li> <li>3. Планирование работы МО на 2024-2025 учебный год.</li> <li>4. Анализ результатов промежуточной аттестации. Динамика качества обученности по русскому языку и математике выпускников начальной школы.</li> <li>5. Отчет учителей МО о работе по темам самообразования: «Самопрезентация учителя».</li> <li>6. Разное.</li> </ol>	апрель, май	Руководитель МО
---	--	-------------	-----------------

Руководитель МО \_\_\_\_\_ /Мордовина Г.В./



Администрация г. Томска  
Департамент образования  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ПРЕДМЕТОВ  
ХУДОЖЕСТВЕННО-ЭСТЕТИЧЕСКОГО ЦИКЛА № 58 Г.ТОМСКА**  
Бирюкова ул., д.22, Томск, 634062, тел.: (3822) 68-13-17, факс: (3822) 67-88-78,  
e-mail: [school58@avmailer.ru](mailto:school58@avmailer.ru) ОКПО 3628716 ИНН/КПП 7020014798/701701001

**План работы  
методического объединения  
учителей-логопедов и педагогов - психологов  
на 2023-2024 учебный год**

**Томск 2023**

### **Цель развития школы:**

«Создание мотивационной среды школы для развития интеллектуального и творческого потенциала школьного сообщества, совершенствование образовательного пространства МАОУ СОШ № 58 с целью повышения качества образования и конкурентоспособности школы и ее выпускников»

### **Методическая тема МО:**

Повышение профессиональной компетентности учителей-логопедов и педагогов-психологов в условиях инклюзивного обучения

#### **Цель:**

- 1.Повышение качества коррекционной работы через внедрение современных педагогических технологий в условиях инклюзивного образования
- 2.Содействие профессиональному росту и самореализации педагогов-психологов и учителей-логопедов, повышение профессиональной компетентности в рамках реализации направлений Федеральной адаптированной образовательной программы НОО и ООО обучающихся с ОВЗ.

#### **Задачи:**

- обеспечить внедрение ФГОС ООО и ФАОП НОО и ФАОП ООО обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- повысить уровень функциональной грамотности обучающихся через реализацию курсов коррекционно-развивающей области;
- содействовать повышению профессионального мастерства учителей-логопедов и педагогов-психологов при проведении активных форм презентации опыта работы;
  - совершенствовать качество психологического и логопедического сопровождения участников образовательного процесса;
  - совершенствовать систему индивидуальной учебной деятельности, используя мониторинг развития личности обучающихся и результаты психолого-логопедических исследований;
- обеспечить работу ППк для коррекции образовательной траектории обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью;
- создать условия для совместной деятельности учителей-логопедов и педагогов-психологов в рамках единого подхода к формированию коррекционно-развивающей среды.

**План работы МО**  
**учителей –логопедов и педагогов-психологов МАОУ СОШ № 58**  
**на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Виды деятельности	Сроки	Ответственный	Педагогический продукт	Отметка о выполнении
<b>1. Учебно-воспитательная работа</b>					
1.	Предметные декады по психологии и логопедии	декабрь	Куколь О.Н., руководитель МО	Отчет о работе, разработки мероприятий	
2.	Участие в олимпиадах - школьных - городских - областных	По отдельному графику	Учителя-логопеды, педагоги-психологи	Протоколы	
<b>2 Методическая работа</b>					
1.	Посещение и взаимопосещение занятий. Оказание методической помощи специалистам	в течение года		Обмен опытом	
2.	Тематические заседания МО:	в течение года	Рук. МО	Протоколы заседаний МО	
	<b>Заседание №1.</b> «Приоритетные задачи и перспективы деятельности МО в 2023-2024 учебном году. Введение ФАОП НОО и ФАОП ООО обучающихся с ОВЗ»	сентябрь	Рук. МО	Протокол заседания МО	
	<b>Заседание № 2</b> «Подготовка к проведению тематической недели»	ноябрь	Рук. МО	Протокол заседания МО	

	<b>Заседание №3.</b> «Диагностический инструментарий для психолого- логопедического сопровождения обучающихся с ОВЗ»	январь	Рук. МО	Протокол заседания МО	
	<b>Заседание №4.</b> «Алгоритм ведения документации учителем- логопедом и педагогом- психологом»	март	Рук. МО	Протокол заседания МО	
	<b>Заседание №5.</b> «Выявление актуальных проблем, обозначение приоритетов деятельности. Основные результаты работы МО в 2023-2024 учебном году и перспективы деятельности на следующий учебный год».	май	Рук. МО	Протокол заседания МО	

#### 4 Экспериментальная и научно-исследовательская работа.

1.	<b>Участие в муниципальных стажировочных площадках</b> «Практика управления воспитательным процессом в ОО»	В течение года	Манойленко Ю.С. Ткачук Б.В.	Выступление	
	«Формирование читательской грамотности учащихся в начальной школе через использование современных	В течение года	Куколь Б.В. Дубонос О.А.	Выступление	

	методов и приемов обучения»				
2.	Работа в проблемно- творческих группах г. Томска «Методическое обеспечение программы коррекционно-развивающих занятий учителя-логопеда в основной школе» (6 класс)	В течение года	Куколь О.Н. Дубонос О.А.	Методические комплекты	

#### 5 Работа с кадрами.

1.	Помочь педагогам МО определиться с темами самообразования согласно индивидуальным потребностям.	Сентябрь	Рук. МО	Список тем самообразования	
2.	Оказать методическую помощь педагогам в подборке материала и составлению плана проведения предметных декад.	Сентябрь	Рук. МО	План	
3.	Организовать взаимопосещение занятий у коллег.	В течение года.	Рук. МО		

#### 6. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение УВП.

1.	Организовать работу по подготовке учебных кабинетов к смотру.	В течение года	Заведующие кабинетами	Паспорт кабинета	
----	---	----------------	-----------------------	------------------	--

2.	Пополнять учебно-методическое обеспечение УВП: -дидактические материалы; -таблицы; -модели/	В течение года	Педагоги-психологи Учителя-логопеды	Дидактические материалы и т.д.	
----	--	----------------	--	--------------------------------	--

Руководитель МО: \_\_\_\_\_/Куколь О.Н.

Администрация г. Томска  
Департамент образования  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ПРЕДМЕТОВ  
ХУДОЖЕСТВЕННО-ЭСТЕТИЧЕСКОГО ЦИКЛА № 58 Г.ТОМСКА**  
Бирюкова ул., д.22, Томск, 634062, тел.: (3822) 68-13-17, факс: (3822) 67-88-78,  
e-mail: [school58@avmailer.ru](mailto:school58@avmailer.ru) ОКПО 3628716 ИНН/КПП 7020014798/701701001

**План работы  
методического объединения  
учителей русского языка и литературы  
на 2023-2024 учебный год**

**Томск 2023**

**Цель развития школы:**

«Создание мотивационной среды школы для развития интеллектуального и творческого потенциала школьного сообщества, совершенствование образовательного пространства МАОУ СОШ № 58 с целью повышения качества образования и конкурентоспособности школы и ее выпускников».

**Методическая тема МО:**

«Развитие качественного учебно-воспитательного процесса по предметам «Русский язык» и «Литература» посредством использования эффективных образовательных технологий и реализации воспитательного потенциала урочной и внеурочной деятельности.».

**Цель:** создание мотивационной образовательной среды и оптимальных условий для повышения качества обучения через применение эффективных образовательных технологий и реализации воспитательного потенциала в преподавании дисциплин «Русский язык» и «Литература».

**Задачи:**

1. повышение предметных, методических, функциональных компетенций учителей русского языка и литературы;
2. создание мотивационной образовательной среды и оптимальных условий для реализации целевых ориентиров воспитания в урочной и внеурочной деятельности обучающихся разных категорий;
3. формирование функциональных (читательских) компетенций у обучающихся в урочной и внеурочной деятельности.

**Направления деятельности МО**

- Изучение нормативных документов и рекомендаций
- Использование новых образовательных технологий и методик обучения с целью повышения качества образования
- Выявление профессиональных затруднений педагогических работников
- Организация работы по обобщению и распространению опыта
- Диагностика уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов



**План работы МО**  
**учителей русского языка и литературы МАОУ СОШ № 58**  
**на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Виды деятельности	Сроки	Ответственный	Педагогический продукт	Отметка о выполнении
<b>1. Учебно-воспитательная работа</b>					
1.	Организация и проведение <i>предметной декады</i> по русскому языку и литературе	февраль	Лубяная Е.Н., руководитель МО	Отчет о работе, разработки мероприятий	
2.	Подготовка и организация участия в <i>олимпиадах</i> - школьных - муниципальных - региональных - всероссийских	По отдельному графику	Учителя русского языка и литературы	Протоколы / Отчёты на сайтах ТОИПКРО, РЦРО «Пульсар», МАУ ИМЦ г. Томска	
3	Подготовка и организация участия в <i>образовательных мероприятиях</i> в рамках муниципальной сети <i>по сопровождению одарённых детей</i>	По отдельному графику	Учителя русского языка и литературы	Отчёты на сайте МАУ ИМЦ г. Томска	
4	Подготовка и организация участия в <i>образовательных мероприятиях</i> в рамках реализации Распоряжения Департамента общего образования Томской области от 07.02.2019 г. № 97-р «Об утверждении Плана мероприятий по реализации Концепции преподавания русского языка и литературы в Томской области»	По отдельному графику	Лубяная Е.Н., руководитель МО	Отчёты на сайте ТОИПКРО	
<b>2 Методическая работа</b>					
1.	Оказание методической помощи учителям русского языка и литературы при реализации обновлённых ФГОС, ФРП по предметам «Русский язык» и «Литература»	в течение года	Лубяная Е.Н., руководитель МО	Обмен опытом	

2.	Открытые уроки русского языка и литературы во исполнения Распоряжения Департамента общего образования Томской области от 07.02.2019 г. № 97-р «Об утверждении Плана мероприятий по реализации Концепции преподавания русского языка и литературы в Томской области»,	В течение года	Лубяная Е.Н., руководитель МО Учителя русского языка и литературы	Отчёт о проведённых открытых уроках, методические разработки уроков	
3.	Методическое сопровождение учителей русского языка и литературы в процессе подготовки к участию в профессиональных олимпиадах («Хранители русского языка», «Региональная лингвистическая олимпиада», ТОИПКРО)	Октябрь -декабрь	Лубяная Е.Н., руководитель МО Учителя русского языка и литературы	Сертификат участника / Диплом	
4.	Методическое сопровождение учителей русского языка и литературы в процессе подготовки и участия в профессиональных конкурсах («Мотивационный урок», «Учитель года», «За нравственный подвиг учителя», «Методист года»)	В течение года	Лубяная Е.Н., руководитель МО Учителя русского языка и литературы	Сертификат участника / Диплом	
5.	Методическое сопровождение учителей русского языка и литературы в процессе подготовки к участию в стажировочных площадках	В течение года	Лубяная Е.Н., руководитель МО Учителя русского языка и литературы	Сертификат Методическая разработка	
2.	<b>Тематические заседания МО</b>				
	<b>Заседание №1.</b> «Реализация обновлённых ФГОС, ФРП в учебно-воспитательном процессе»	август	Лубяная Е.Н., руководитель МО Учителя русского языка и литературы	Протокол заседания МО	
	<b>Заседание № 2</b> «Культура оценивания в системе учителя в соответствии с обновлёнными ФГОС, ФРП»	ноябрь	Лубяная Е.Н., руководитель МО Учителя русского языка и литературы	Протокол заседания МО	
	<b>Заседание №3.</b> «Цифровая образовательная среда как фактор повышения качества обучения» (урок русского языка и литературы с применением цифровых ресурсов ФГИС «Моя школа», РЭШ)	январь	Лубяная Е.Н., руководитель МО Учителя русского языка и литературы	Протокол заседания МО	

	<b>Заседание №4.</b> «Система подготовки к участию обучающихся в олимпиадах и конкурсах на уроках русского языка и литературе» (ОРМО, ВСОШ, «Живая классика», Всероссийский конкурс сочинений и др.)	март	Лубяная Е.Н., руководитель МО Учителя русского языка и литературы	Протокол заседания МО	
	<b>Заседание №5.</b> «Выявление актуальных проблем, обозначение приоритетов деятельности. Основные результаты работы МО в 2023-2024 учебном году и перспективы деятельности на следующий учебный год».	май	Лубяная Е.Н., руководитель МО Учителя русского языка и литературы	Протокол заседания МО	

#### 4 Экспериментальная и научно-исследовательская работа.

	Участие учителей русского языка и литературы в муниципальной стажировочной площадке «Организация системы методической работы в школе как условие профессионального развития педагога»	По отдельному графику	Лубяная Е.Н., руководитель МО Учителя русского языка и литературы	Методические разработки / выступления / мастер - класс	
2.	Участие учителей русского языка и литературы в муниципальной стажировочной площадке «Организация и содержание внеурочной деятельности в условиях обновлённого ФГОС»	По отдельному графику	Лубяная Е.Н., руководитель МО Учителя русского языка и литературы	Методические разработки / выступления / мастер - класс	
3.	Участие учителей русского языка и литературы в муниципальной стажировочной площадке «Формирование читательской грамотности учащихся в начальной школе через использование современных методов и приёмов обучения»	По отдельному графику	Лубяная Е.Н., руководитель МО Учителя русского языка и литературы	Методические разработки Методические разработки / выступления / мастер - класс	
4.	Участие учителей русского языка и литературы в муниципальной стажировочной площадке «Практика управления воспитательным процессом в ОО»	По отдельному графику	Лубяная Е.Н., руководитель МО Учителя русского языка и литературы	Методические разработки / выступления / мастер - класс	

5.	Участие учителей русского языка и литературы в муниципальной стажировочной площадке по сопровождению молодых педагогов	По отдельному графику	Лубяная Е.Н., руководитель МО Учителя русского языка и литературы	Методические разработки / выступления / мастер - класс	
6.	Участие учителей русского языка и литературы в муниципальной образовательной сети по сопровождению одарённых детей	По отдельному графику	Лубяная Е.Н., руководитель МО Учителя русского языка и литературы	Методические разработки / рекомендации по организации проектной / исследовательской деятельности обучающихся	
7.	Участие учителей русского языка и литературы в инновационной площадке «Ученическое тьюторство в аспекте проектной деятельности как средство формирования метапредметных компетенций обучающихся»	По отдельному графику	Лубяная Е.Н., руководитель МО Учителя русского языка и литературы	Проект педагогический / ученический	

#### **5 Работа с кадрами.**

1.	Оказать помощи педагогам МО в реализации темы самообразования согласно индивидуальным потребностям.	В течение года	Лубяная Е.Н., руководитель МО	Портфолио / Самоанализ учителя- предметника	
2.	Оказать организационной, методической, педагогической, психологической помощи педагогам в реализации ФГОС, ФРП, в подготовке к методическим выступлениям и к проведению открытых образовательных / методических событий.	В течение года	Лубяная Е.Н., руководитель МО	Портфолио / Самоанализ учителя- предметника	
3.	Организовать посещение открытых образовательных и методических мероприятий разного уровня.	В течение года	Лубяная Е.Н., руководитель МО	Портфолио / Самоанализ учителя- предметника	

#### **6. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение УВП.**

1.	Организовать работу по подготовке учебных кабинетов к смотру.	В течение года	Заведующие кабинетами	Паспорт кабинета	
2.	Пополнять учебно-методическое обеспечение	В течение года	Учителя русского	Дидактические	

	УВП		языка и литературы	материалы и т.д.	
--	-----	--	--------------------	------------------	--

Руководитель МО:

/Лубяная Е.Н./

Администрация г. Томска  
Департамент образования  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ПРЕДМЕТОВ  
ХУДОЖЕСТВЕННО-ЭСТЕТИЧЕСКОГО ЦИКЛА № 58 Г.ТОМСКА**  
Бирюкова ул., д.22, Томск, 634062, тел.: (3822) 68-13-17, факс: (3822) 67-88-78,  
e-mail: [school58@avmailer.ru](mailto:school58@avmailer.ru) ОКПО 3628716 ИНН/КПП 7020014798/701701001

**План работы  
методического объединения учителей  
музыки, изобразительного искусства, технологии  
на 2023-2024 учебный год**

**Томск 2023**

**Направления работы МО учителей музыки, изобразительного искусства, технологии МАОУ СОШ № 58 г. Томска  
на 2023-2024 учебный год**

**Программа развития МАОУ СОШ № 58:**

**«Мотивационная среда школы: развитие интеллектуального и творческого потенциала школьного сообщества»**

**Цель развития школы:**

«Создание мотивационной среды школы для развития интеллектуального и творческого потенциала школьного сообщества, совершенствование образовательного пространства МАОУ СОШ № 58 с целью повышения качества образования и конкурентоспособности школы и ее выпускников»

**Методическая тема МО:**

«Совершенствование процесса преподавания дисциплин Музыка, ИЗО, технология для развития творческих интересов школьников через включение их во внеурочную деятельность и дополнительное образование»

**Цель:**

«Создание оптимальных условий, обеспечивающих выявление задатков, развитие интересов и способностей каждого школьника, реализацию их потенциальных возможностей в творчестве»

**Задачи:**

- совершенствовать пространственно-предметную среду через определение и использование методов и приемов, способствующих развитию возможностей самовыражения детей в творчестве;
- обеспечивать качество и доступность образовательных услуг для разных категорий обучающихся, применяя наработки по созданию модели ситуаций успеха в учебной, воспитательной, творческой деятельности;
- строить образовательную практику с учетом социальных, культурных тенденций воспитания детей в духе уважения к своей школе, городу;
- формировать потребность педагогов в постоянном профессиональном саморазвитии, самосовершенствовании.

**План работы МО Музыка, ИЗО, технология МАОУ СОШ № 58  
на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Виды деятельности	Сроки	Ответственный	Педагогический продукт	Отметки о выполнении
<b>1. Учебно-воспитательная работа</b>					
1.	Предметная декада МО Музыка, ИЗО, технология.	Апрель	Учителя МО	- План мероприятий - Отчет о работе -Разработки мероприятий	
2.	Участие в олимпиадах: - школьных - городских - областных	Октябрь - май	- Учителя – предметники (ОО «Технология»)	Дипломы	
3.	Проведение ВШК по предметам	В течение года	Руководитель МО	Отчёты, справки по проведению ВШК	
<b>2. Методическая работа</b>					
№ п/п	Виды деятельности	Сроки	Ответственный	Педагогический продукт	Отметки о выполнении
1.	- Посещение и взаимопосещение уроков, занятий. - Оказание методической помощи педагогам, учителям по вопросам: дидактики, методики, педагогики и психологии.	В течение года	Учителя МО Музыка, ИЗО, технология.	Обмен опытом	
2.	Тематические заседания МО по вопросам «Приоритетные задачи и направления работы МО Музыка, ИЗО, технология в 2023-2024 учебном году»	В течение года	Руководитель МО	Протоколы заседаний МО	



<p><b>Заседание № 1</b> Повестка: 1. Анализ работы МО в 2022-2023 учебном году. 2. Обсуждение и утверждение плана работы МО Музыка, ИЗО, технология на 2023-2024 учебный год. 3. График проведения входного и промежуточного мониторингов, промежуточной аттестации в текущем учебном году. 4. Работа со школьной документацией. 5. Разное</p>	Август - сентябрь	Руководитель МО	Протокол заседания МО	
<p><b>Заседание № 2</b> Повестка: 1. Отчет о выполнении решений заседания МО. 2. Сравнительный анализ входных контрольных работ (входной мониторинг) с результатами 2022- 2023уч. года. 3. Выбор и утверждение темы самообразования, сроков индивидуальных отчётов по теме самообразования, плана работы по теме самообразования. 4. График проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по ОО «Технология», региональной олимпиады по ИЗО и Музыкае и регионального конкурса «Грани-творчества», городского фестиваля-конкурса «Классный-хор». 5.Разное</p>	Октябрь- ноябрь	Руководитель МО	Протокол заседания МО	
<p><b>Заседание № 3</b> Повестка: 1.Отчет о выполнении решений заседания МО. 2. Сравнительный анализ промежуточного мониторингов в 6-8 кл. по предметам (ОО «ИЗО», «Музыка» ). 3. Об итогах участия во Всероссийской</p>	Январь - февраль	Руководитель МО	Протокол заседания МО	

	<p>олимпиаде школьников по ОО «Технология».</p> <p>4. Обсуждение плана проведения декады МО.</p> <p>5. Выполнение плана работы МО за I полугодие.</p> <p>6. Изучение и распространение передового педагогического опыта. Целевые посещения и взаимопосещения открытых уроков и занятий.</p> <p>7. Отчет педагогов по темам самообразования.</p> <p>8. Разное</p>				
	<p><b>Заседание № 4</b></p> <p>Повестка:</p> <p>1. Отчет о выполнении решений заседания МО.</p> <p>2. Духовно-нравственное воспитание учащихся на основе использования предметов искусства.</p> <p>3. Метапредметность на уроках Музыка в начальных классах.</p> <p>5. Разное</p>	Март - апрель	Руководитель МО	Протокол заседания МО	
	<p><b>Заседание № 5</b></p> <p>Повестка:</p> <p>1. Отчет о выполнении решений заседания МО.</p> <p>2. Основные результаты работы МО в 2023-2024 учебном году и перспективы деятельности на следующий учебный год.</p> <p>3. Сравнительный анализ результатов промежуточной аттестации по предметам Музыка, ИЗО, технология.</p> <p>4. Анализ уровня учебных и творческих достижений, обучающихся по итогам 2-го полугодия по предметам Музыка, ИЗО, технология.</p> <p>5. Планирование работы на следующий учебный 2024-2025 год.</p> <p>6. Разное</p>	Май	Руководитель МО	Протокол заседания МО	
<b>3. Внеклассная работа по предметам Музыка, ИЗО, технология.</b>					
№ п/п	Виды деятельности	Сроки	Ответственный	Педагогический продукт	Отметки о выполнении

1.	Работа по развитию внутренней мотивации учащихся к занятию учебными дисциплинами: - участие в олимпиадах - участие и проведение конкурсов, фестивалей	По отдельному графику	- Учителя-предметники	- Требуемая документация - Сертификаты и дипломы	
2.	Предметная декада МО Музыка, ИЗО, технология.	Апрель	Педагоги Музыки, ИЗО, технологии.	- План мероприятий - Отчет о работе -Разработки мероприятий	
3.	Участие в творческих проектах	В течение года	Педагоги	- Сертификаты и дипломы	

#### 4. Экспериментальная и научно-исследовательская работа

№ п/п	Виды деятельности	Сроки	Ответственный	Педагогический продукт	Отметки о выполнении
1.	Выявить учащихся, желающих заниматься научно-исследовательской работой	Сентябрь-октябрь	Педагоги Музыки, ИЗО, технологии.	Списки	
2.	Организация руководства научно-исследовательской работой учащихся	В течение года	Педагоги Музыки, ИЗО, технологии.	План работы с уч-ся	
3.	Организация проектной деятельности на уроках, занятиях и во внеклассной работе	В течение года	Педагоги Музыки, ИЗО, технологии.	Творческие проекты	

#### 5. Работа с кадрами

№ п/п	Виды деятельности	Сроки	Ответственный	Педагогический продукт	Отметки о выполнении
1.	Сбор сведений о кадровом обеспечении образовательного процесса. Внесение новой информации в сведения о кадровом обеспечении	- Сентябрь - В течение года	Руководитель МО	- Сведения о педагогах ХЭЦ - Отчеты	
2.	Помощь педагогам МО по определению тем самообразования согласно индивидуальным потребностям	Сентябрь	Руководитель МО	- Список тем самообразования - Отчет о проделанной работе по темам самообразования	
3.	Составление перспективных графиков: - прохождения курсовой подготовки - аттестации	Сентябрь	Руководитель МО	Графики	

4.	Оказание методической помощи педагогам в подборке материала и составлению плана проведения предметной декады	Январь	Руководитель МО	- План мероприятий предметной декады ХЭЦ	
5.	Организация взаимопосещения уроков, занятий	В течение года	Руководитель МО	- План взаимопосещения уроков, занятий - Отчет по взаимопосещению уроков, занятий	
6.	Оказание методической помощи педагогам (по необходимости)	В течение года	Руководитель МО	- Рекомендации - Консультации	

#### 6. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение УВП

№ п/п	Виды деятельности	Сроки	Ответственный	Педагогический продукт	Отметки о выполнении
1.	Организация работы по подготовке учебных кабинетов, ведению документации	В течение года	Ответственные за кабинеты	Паспорт кабинета	
2.	Пополнять учебно-методическое обеспечение УВП: - дидактические материалы - таблицы - модели - мультимедиапроекты	В течение года	Педагоги Музыки, ИЗО, технологии.	УМК по предмету	

Руководитель МО Музыки, ИЗО, технологии \_\_\_\_\_ Стоцкая Н.В.

**Администрация г. Томска**  
**Департамент образования**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ**  
**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ПРЕДМЕТОВ**  
**ХУДОЖЕСТВЕННО-ЭСТЕТИЧЕСКОГО ЦИКЛА № 58 Г.ТОМСКА**  
Бирюкова ул., д.22, Томск, 634062, тел.: (3822) 68-13-17, факс: (3822) 67-88-78,  
e-mail: [school58@avmail.ru](mailto:school58@avmail.ru) ОКПО 3628716 ИНН/КПП 7020014798/701701001

**План работы**  
**методического объединения учителей**  
**естественно-гуманитарного цикла**  
**на 2023-2024 учебный год**

**Томск 2023**

**Направления работы МО естественно-гуманитарного цикла МАОУ СОШ № 58 г. Томска  
на 2023-2024 учебный год**

**Программа развития МАОУ СОШ № 58:**

**«Мотивационная среда школы: развитие интеллектуального и творческого потенциала школьного сообщества»**

**Цель развития школы:**

«Создание мотивационной среды школы для развития интеллектуального и творческого потенциала школьного сообщества, совершенствование образовательного пространства МАОУ СОШ № 58 с целью повышения качества образования и конкурентоспособности школы и ее выпускников»

**Методическая тема МО:**

«Совершенствование процесса преподавания дисциплин Биология, География, История, Химия для развития творческих интересов школьников через включение их во внеурочную деятельность и дополнительное образование»

**Цель:**

«Создание оптимальных условий, обеспечивающих выявление задатков, развитие интересов и способностей каждого школьника, реализацию их потенциальных возможностей в творчестве»

**Задачи:**

- совершенствовать пространственно-предметную среду через определение и использование методов и приемов, способствующих развитию возможностей самовыражения детей в творчестве;
- обеспечивать качество и доступность образовательных услуг для разных категорий обучающихся, применяя наработки по созданию модели ситуаций успеха в учебной, воспитательной, творческой деятельности;
- строить образовательную практику с учетом интеллектуального воспитания детей в духе уважения к своей школе, городу;
- формировать потребность педагогов в постоянном профессиональном саморазвитии, самосовершенствовании.

**План работы МО естественно — гуманитарных дисциплин**

**на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Виды деятельности	Сроки	Ответственный	Педагогический продукт	Отметки о выполнении
<b>1. Учебно-воспитательная работа</b>					
1.	Предметная декада МО ЕГД	Январь	Учителя МО	- План мероприятий - Отчет о работе -Разработки мероприятий	
2.	Участие в олимпиадах: - школьных - городских - областных	Октябрь - май	- Учителя – предметники	Дипломы	
3.	Проведение ВШК по предметам	В течение года	Руководитель МО	Отчёты, справки по проведению ВШК	
<b>2. Методическая работа</b>					
№ п/п	Виды деятельности	Сроки	Ответственный	Педагогический продукт	Отметки о выполнении
1.	- Посещение и взаимопосещение уроков, занятий. - Оказание методической помощи педагогам, учителям по вопросам: дидактики, методики, педагогики и психологии.	В течение года	Учителя МО	Обмен опытом	
2.	Тематические заседания МО по вопросам «Приоритетные задачи и направления работы МО ЕГД в 2023-2024 учебном году»	В течение года	Руководитель МО	Протоколы заседаний МО	

<p><b>Заседание № 1</b>  Повестка:  1. Обсуждение и утверждение плана работы МО ЕГД на 2023-2024 учебный год.  2. График проведения входного и промежуточного мониторингов, промежуточной аттестации в текущем учебном году.  3. Работа со школьной документацией.  4. Разное</p>	<p>Август - сентябрь</p>	<p>Руководитель МО</p>	<p>Протокол заседания МО</p>	
<p><b>Заседание № 2</b>  Повестка:  1. Отчет о выполнении решений заседания МО.  2. Сравнительный анализ входных контрольных работ (входной мониторинг) с результатами 2022-2023уч. года.  3. Выбор и утверждение темы самообразования, сроков индивидуальных отчётов по теме самообразования, плана работы по теме самообразования.  4. 4. График проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по Биологии, Географии, Истории, Химии, Обществознанию, Праву.  5.Разное</p>	<p>Октябрь- ноябрь</p>	<p>Руководитель МО</p>	<p>Протокол заседания МО</p>	
<p><b>Заседание № 3</b>  Повестка:  1.Отчет о выполнении решений заседания МО.  2. Сравнительный анализ промежуточного мониторингов в 5-11</p>	<p>Январь - февраль</p>	<p>Руководитель МО</p>	<p>Протокол заседания МО</p>	



<p>кл. по предметам ЕГД.</p> <p>3. Об итогах участия во Всероссийской олимпиаде школьников.</p> <p>4. Обсуждение плана проведения декады МО.</p> <p>5. Выполнение плана работы МО за I полугодие.</p> <p>6. Изучение и распространение передового педагогического опыта. Целевые посещения и взаимопосещения открытых уроков и занятий.</p> <p>7. Отчет педагогов по темам самообразования.</p> <p>8. Разное</p>				
<p><b>Заседание № 4</b> Повестка: 1. Отчет о выполнении решений заседания МО. 2. Отчёт о проведении декады МО 3. Разное</p>	<p>Март - апрель</p>	<p>Руководитель МО</p>	<p>Протокол заседания МО</p>	
<p><b>Заседание № 5</b> Повестка: 1. Отчет о выполнении решений заседания МО. 2. Основные результаты работы МО в 2023-2024 учебном году и перспективы деятельности на следующий учебный год. 3. Сравнительный анализ результатов промежуточной аттестации по предметам . 4. Анализ уровня учебных и творческих достижений, обучающихся по итогам 2-го полугодия по предметам ЕГД.</p>	<p>Май</p>	<p>Руководитель МО</p>	<p>Протокол заседания МО</p>	

	5. Планирование работы на следующий учебный 2023-2024 год. 6. Разное				
--	---	--	--	--	--

**3. Внеклассная работа по предметам Естественно-Гуманитарных Дисциплин.**

№ п/п	Виды деятельности	Сроки	Ответственный	Педагогический продукт	Отметки о выполнении
1.	Работа по развитию внутренней мотивации учащихся к занятию учебными дисциплинами: - участие в олимпиадах - участие и проведение конкурсов, фестивалей	По отдельному графику	- Учителя-предметники	- Требуемая документация - Сертификаты и дипломы	
2.	Предметная декада МО ЕГД	Январь	Педагоги МО	- План мероприятий - Отчет о работе -Разработки мероприятий	
3.	Участие в школьных проектах	В течение года	Педагоги	- Сертификаты и дипломы	

**4. Экспериментальная и научно-исследовательская работа**

№ п/п	Виды деятельности	Сроки	Ответственный	Педагогический продукт	Отметки о выполнении
1.	Выявить учащихся, желающих заниматься научно-исследовательской работой	Сентябрь-октябрь	Педагоги МО	Списки	
2.	Организация руководства научно-исследовательской работой учащихся	В течение года	Педагоги МО	План работы с уч-ся	
3.	Организация проектной деятельности на уроках, занятиях и во внеклассной работе	В течение года	Педагоги МО.	Проекты	

**5. Работа с кадрами**

№ п/п	Виды деятельности	Сроки	Ответственный	Педагогический продукт	Отметки о выполнении
1.	Сбор сведений о кадровом обеспечении образовательного процесса. Внесение новой информации в сведения о кадровом обеспечении	- Сентябрь - В течение года	Руководитель МО	- Сведения о педагогах - Отчеты	
2.	Помощь педагогам МО по определению тем самообразования согласно индивидуальным потребностям	Сентябрь	Руководитель МО	- Список тем самообразования - Отчет о проделанной работе по темам самообразования	
3.	Составление перспективных графиков: - аттестации	Сентябрь	Руководитель МО	Графики	
4.	Оказание методической помощи педагогам в подборке материала и составлению плана проведения предметной декады	Январь	Руководитель МО	- План мероприятий предметной декады	
5.	Организация взаимопосещения уроков, занятий	В течение года	Руководитель МО	- План взаимопосещения уроков, занятий - Отчет по взаимопосещению уроков, занятий	
6.	Оказание методической помощи педагогам (по необходимости)	В течение года	Руководитель МО	- Рекомендации - Консультации	

**6. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение УВП**

№ п/п	Виды деятельности	Сроки	Ответственный	Педагогический продукт	Отметки о выполнении
1.	Организация работы по подготовке учебных кабинетов, ведению документации	В течение года	Ответственные за кабинеты	Паспорт кабинета	

2.	Пополнять учебно-методическое обеспечение УВП: - дидактические материалы - таблицы - модели - мультимедиапроекты	В течение года	Педагоги МО	УМК по предмету	
----	--	----------------	-------------	-----------------	--

Руководитель МО естественно-гуманитарных дисциплин \_\_\_\_\_ Головин Э.В.

Администрация г. Томска  
Департамент образования  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ПРЕДМЕТОВ  
ХУДОЖЕСТВЕННО-ЭСТЕТИЧЕСКОГО ЦИКЛА № 58 Г.ТОМСКА**  
Бирюкова ул., д.22, Томск, 634062, тел.: (3822) 68-13-17, факс: (3822) 67-88-78,  
e-mail: [school58@avmailer.ru](mailto:school58@avmailer.ru) ОКПО 3628716 ИНН/КПП 7020014798/701701001

**План работы  
методического объединения учителей  
физической культуры  
на 2023-2024 учебный год**

Томск 2023

**План работы МО**  
**учителей физической культуры МАОУ СОШ № 58**  
**на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Виды деятельности	Сроки	Ответственный	Педагогический продукт	Отметка о выполнении
<b>1. Учебно-воспитательная работа</b>					
1.	Проведение общешкольного спортивного праздника «Золотая осень»	Сентябрь	Все учителя	Протоколы	
2.	Участие в олимпиаде Участие в соревнованиях: - школьных - городских Всероссийские спортивные соревнования школьников «Президентские состязания»; Всероссийские спортивные соревнования школьников «Президентские спортивные игры» - областных	В течение года       По отдельному графику	Все учителя	Протоколы	
<b>2 Методическая работа</b>					
1.	Посещение уроков, взаимопосещение уроков. Оказание методической помощи учителям по вопросам: дидактики, методики, педагогики и	в течение   года	Рук МО	Обмен опытом	

	психологии.				
2.	Тематические заседания МО:	в течение года	Рук. МО	Протоколы заседаний МО	
3.	<p><b>Заседание №1.</b> «Приоритетные задачи и перспективы деятельности МО в 2023-2024 учебном году».</p> <p>Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обсуждение и утверждение плана работы МО на 2023-2024 учебный год.</li> <li>2. Планирование внутришкольных спортивных мероприятий.</li> <li>3. Планирование соревнований городского уровня.</li> <li>4. Рабочие программы, КТП</li> <li>5. Работа с документацией</li> <li>6. Разное.</li> </ol>	август	Рук. МО	Протоколы заседаний МО  Обмен опытом	
4.	<p><b>Заседание 2.</b> «Анализ результатов за 1 четверть по предмету физическая культура.»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ качественной успеваемости за 1 четверть.</li> <li>2. Итоги Всероссийской олимпиады школьников (школьный этап).</li> <li>3. Работа с документацией</li> <li>4. Разное</li> </ol>	ноябрь	Рук. МО	Протокол заседаний МО	
5.	<b>Заседание 3.</b> «Качественная успеваемость за 2 четверть (1 полугодие) по предмету Ф.К.	февраль	Рук. МО	Протокол заседаний	

	Активность педагогов в спортивно-соревновательной работе»  1. Анализ качественной успеваемости за 2 четверть (1 полугодие).  2. Анализ активности педагогов в спортивно-соревновательной работе (1 полугодие). 3. Работа с документами 4. Разное			МО	
6.	<b>Заседание 4.</b> «Качественная успеваемость за 3 четверть по предмету Ф.К. Результаты Всероссийской олимпиады школьников (городской этап).»  1. Анализ качественной успеваемости за 3 четверть. 2. Анализ результатов Всероссийской олимпиады школьников (городской этап) по предмету Ф.К.  3. Работа с документами 4. Разное	апрель	Рук. МО	Протокол заседаний МО	
<b>3. Внеклассная работа по предмету.</b>					
1.	Работа по развитию внутренней мотивации уч-ся к занятиям двигательной активности: -соревнования (школьные, городские)	По отдельному графику	Рук.МО  Учителя физической культуры	Сертификаты и дипломы  (папка с документами)	
3.	Участие в творческих проектах	В течение года	Все учителя		



**4 Экспериментальная и научно-исследовательская работа.**

1.	Выявить уч-ся, желающих заниматься научно-исследовательской работой.		Все учителя	Списки	
2.	Организация руководства научно-исследовательской работой уч-ся.	В течение года	Все учителя	План работы с уч-ся	
3.	Принимать активное участие в работе НОУ.	В течение года	Рук. МО	Творческие проекты	
4.	Организация проектной деятельности на уроках и во внеклассной работе	В течение года	Все учителя	Творческие проекты	

**5. Работа с кадрами.**

1.	Помочь педагогам МО определиться с темами самообразования согласно индивидуальным потребностям.	Сентябрь	Рук. МО	Список тем самообразования	
2.	Составить перспективные графики: а) прохождения курсовой подготовки; б) аттестации;	Сентябрь	Рук. МО	Графики	
3.	Организовать взаимопосещение уроков у коллег.	В течение года.	Рук. МО	тетрадь взаимопосещения уроков	
4.	Оказывать методическую помощь педагогам по необходимости.	В течение года	Рук. МО	Рекомендации	

**6. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение.**

1.	Организовать работу по подготовке спортивных залов к смотру.	В течение года	Заведующие кабинетами	Паспорт кабинета	
2.	Пополнять материально-техническое	В течение года	Все учителя		

	обеспечение: -спортивный инвентарь				
--	---------------------------------------	--	--	--	--

Руководитель МО: \_\_\_\_\_ / Храпова Е.С./

Администрация г. Томска  
Департамент образования  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ПРЕДМЕТОВ  
ХУДОЖЕСТВЕННО-ЭСТЕТИЧЕСКОГО ЦИКЛА № 58 Г.ТОМСКА**  
Бирюкова ул., д.22, Томск, 634062, тел.: (3822) 68-13-17, факс: (3822) 67-88-78,  
e-mail: [school58@avmailer.ru](mailto:school58@avmailer.ru) ОКПО 3628716 ИНН/КПП 7020014798/701701001

**План работы  
методического объединения учителей  
естественно-научного цикла  
на 2023-2024 учебный год**

Томск 2023

## **Единая методическая тема МАОУ СОШ № 58:**

«Единое образовательное пространство: новые возможности для качественного образования и воспитания»

### **Методическая тема МО:**

«Повышение качества образовательного процесса путем использования современных педагогических технологий в условиях перехода и реализации обновлённых ФГОС»

### **Цель:**

Непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителей МАОУ СОШ №58 г.Томска, их эрудиции и компетентности в области учебных предметов и методики их преподавания.

### **Задачи:**

1. Продолжить внедрение инновационных программ и технологий для повышения качества обучения.
2. Изучение и внедрение в практику работы нормативных документов, регламентирующих условия реализации образовательной программы по предметаместественно – математического цикла с учётом достижения целей, устанавливаемых Федеральным государственным образовательным стандартом-3.
3. Продолжить систематизацию программного и научно-методического обеспечения учебных программ по предметам для обеспечения качества образования учащихся.
4. Развитие творческих способностей учащихся. Повышение интереса к изучениюпредметов естественно-математического цикла.
5. Активизировать деятельность педагогов по систематизации и повышению уровня подготовки одаренных и мотивированных учащихся к участию в олимпиадах, конкурсах, исследовательской и проектной деятельности.
6. Продолжить работу по предупреждению отклонений в освоении учащимися обязательного минимума содержания образования по предметам.
7. Продолжить работу по повышению уровня подготовки учащихся к ЕГЭ и ОГЭ (ГИА) по предметам естественно-математического цикла.
8. Продолжить работу по созданию условий для повышения уровня мастерства учителей через участие в мастер-классах, круглых столах, семинарах; через организацию системы работы по самообразованию и обмену опытом; через накопление инновационныхразработок и распространение передовых педагогических идей.
9. Вести планомерную работу по преемственности в обучении в целях перехода на обновлённые ФГОС

**План работы МО учителей естественно-научного цикла  
(учителей физики, математики и информатики) МАОУ СОШ № 58 г. Томска  
на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Виды деятельности	Сроки	Ответственный	Педагогический продукт	Отметка о выполнении
<b>1. Учебно-воспитательная работа</b>					
1.	Проведение контрольных срезов по устному счету	Октябрь, декабрь, февраль	Рук.МО	Отчет по УС	
2.	Проведение входных и промежуточных мониторингов	Сентябрь, декабрь	Рук.МО, учителя-предметники	Отчет по мониторингам	
3.	Проведение ВШК по предметам	Октябрь	Рук. МО, зам.директора	Отчёт по проведению ВШК	
4.	Проведение ВПР	Апрель	Рук. МО, зам.директора, учителя-предметники	Анализ результатов	
<b>2 Методическая работа</b>					
1.	Изучение нормативных документов по введению «нового» ФГОС	В течение года	Рук.МО, учителя-предметники	Использование в работе	
2.	Разработка новых рабочих программ по учебным предметам в соответствии с ФГОС-3	Сентябрь	Рук.МО, учителя-предметники	Использование в работе	
3.	Посещение уроков, взаимопосещение уроков. Оказание методической помощи учителям по вопросам: дидактики, методики, педагогики и психологии.	В течение года	Рук МО	Обмен опытом	
4.	Тематические заседания МО:	в течение года	Рук. МО	Протоколы заседаний МО	
	<b>Заседание №1. «Приоритетные задачи и перспективы деятельности МО в 2023-2024</b>	Август	Рук. МО	Протоколы заседаний МО	

	<p><b>учебном году».</b></p> <p>Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ работы МО за 2022 – 2023 год.</li> <li>2. Обсуждение и утверждение плана работы МО на 2023-2024 учебный год.</li> <li>3. Результаты государственной итоговой аттестации (совместно с заместителем директора).</li> <li>3. Утверждение графика предметных недель, декад, подготовка согласно графику.</li> <li>4. Выбор и утверждение темы самообразования, сроков индивидуальных отчётов по теме самообразования, плана работы по теме самообразования.</li> <li>5. Утверждение тем исследовательских работ с учащимися.</li> <li>7. Обсуждение и утверждение плана работы по проведению декады.</li> <li>8. Информация о календарном учебном графике.</li> <li>9. Аттестация педагогов в 2023 - 2024 учебном году.</li> <li>10. Работа с документацией</li> <li>11. Разное.</li> </ol>			Обмен опытом	
	<p><b>Заседание №2. «Результаты 1 четверти. Анализ и перспективы качества обучения»</b></p> <p>Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Результаты 1 четверти.</li> <li>2. Анализ и корректировка результатов качества обученности.</li> <li>3. Система оценивания и накопляемости оценок. Обмен опытом</li> <li>4. Разработка плана работы построения индивидуальной работы с отстающими обучающимися.</li> <li>5. Анализ проведения школьного этапа предметных олимпиад, итоги олимпиад.</li> </ol>	ноябрь	Рук. МО	Протокол заседаний МО	

	6. Работа с документацией 7. Разное				
	<p><b>Заседание №3. «Использование межпредметных связей на уроках ЕНЦ»</b> Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Межпредметные связи – инструмент межпредметной интеграции.</li> <li>2. Привлечение одаренных детей к творческой деятельности через научно – практические конференции, исследовательские работы.</li> <li>3. Работа со слабоуспевающими.</li> <li>4. Проведение контрольных работ, тестов за 3 четверть, их анализ. Планирование коррекционной работы.</li> <li>5. Компетентностный подход в процессе преподавания предметов естественно-научного цикла.</li> </ol>	февраль	Рук. МО	Протокол заседаний МО	
	<p><b>Заседание №4. «Результаты 3 четверти. Подготовка к итоговой аттестации учащихся»</b> Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подведение итогов 3 четверти, анализ изменения качественной и абсолютной успеваемости по предметам ФМИ.</li> <li>2. Анализ результатов пробных экзаменов (проблемы и перспективы), построение лично – ориентированной траектории проблемных обучающихся, по допуску их к экзаменам</li> <li>3. Проведение индивидуальных и групповых консультаций по подготовке к экзаменам.</li> <li>4. Работа с документами</li> <li>5. Разное</li> </ol>	апрель	Рук. МО	Протокол заседаний МО	
	<b>Заседание №5. «Основные результаты работы МО в 2023 - 2024 учебном году и</b>	Июнь	Рук. МО	Протокол заседаний МО	

	<p><b>перспективы деятельности на следующий учебный год школы.»</b></p> <p>Повестка:</p> <p>1. Результаты итоговых контрольных работ по предметам. Выполнение программ. Мониторинг успеваемости и качества знаний учащихся по предметам ЕНЦ за учебный год</p> <p>2. Результаты ОГЭ И ЕГЭ по предметам ЕМЦ.</p> <p>3. Отчет о работе МО за 2023-2024 учебный год</p> <p>4. Подведение итогов года. Задачи МО ЕМЦ на 2024-2025 учебный год</p>				
<b>3. Внеклассная работа по предмету.</b>					
1.	Работа по развитию внутренней мотивации уч-ся к занятию учебными дисциплинами: -олимпиады (школьные, городские) -конкурсы	По отдельному графику	Рук.МО Учителя-предметники	Сертификаты и дипломы (папка с документами)	
2.	Предметные недели по: - физике, математике и информатике,	22 января - 31 января	Рук.МО Шманкеева А.В., учителя-предметники	Отчет о работе, разработки мероприятий	
3.	Участие в олимпиадах, играх и конкурсах - школьных - городских - областных	В течении года	Рук.МО, учителя-предметники	Протоколы	
4.	Участие в творческих проектах	В течение года	Все учителя		
5.	Городская метапредметная игра – викторина «Мир интересного и познавательного»	октябрь-ноябрь	Рук.МО, учителя-предметники	Сертификаты и дипломы (папка с документами)	
6.	Городская игра «Математик - банкир»	ноябрь-декабрь	Рук.МО, учителя-предметники	Сертификаты и дипломы (папка с	



				документами)	
7.	Олимпиада Учи.ру по математике для 1-11 классов	В течение года	Рук.МО, учителя-предметники	Сертификаты и дипломы (папка с документами)	
8.	Олимпиада Учи.ру по программированию для 1-9 классов	В течение года	Рук.МО, учителя-предметники	Сертификаты и дипломы (папка с документами)	
<b>4 Экспериментальная и научно-исследовательская работа.</b>					
1.	Выявить уч-ся, желающих заниматься научно-исследовательской работой.	В течение года	Все учителя	Списки	
2.	Организация руководства научно-исследовательской работой уч-ся.	В течение года	Все учителя	План работы с уч-ся	
3.	Принимать активное участие в работе НОУ.	В течение года	Рук. МО	Творческие проекты	
4.	Организация проектной деятельности на уроках и во внеклассной работе	В течение года	Все учителя	Творческие проекты	
5.	И т.д.				
<b>5 Работа с кадрами.</b>					
1.	Помочь педагогам МО определиться с темами самообразования согласно индивидуальным потребностям.	Сентябрь-октябрь	Рук. МО	Список тем самообразования	
2.	Составить перспективные графики: а) прохождения курсовой подготовки; б) аттестации;	Сентябрь	Рук. МО	Графики	
3.	Оказать методическую помощь педагогам в подборке материала и составлению плана проведения предметных декад.	Сентябрь	Рук. МО	План	
4.	Организовать взаимопосещение уроков у коллег.	В течение года.	Рук. МО	тетрадь взаимопосещения уроков	
5.	Оказывать методическую помощь педагогам по необходимости.	В течение года	Рук. МО	Рекомендации	

**6. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение УВП.**

1.	Организовать работу по подготовке учебных кабинетов к смотру.	В течение года	Заведующие кабинетами	Паспорт кабинета	
2.	Пополнять учебно-методическое обеспечение УВП: -дидактические материалы; -таблицы; -модели; -мультимедиапроекты; - авторские фильмы;	В течение года	Все учителя	Дидактические материалы и т.д.	

Руководитель МО \_\_\_\_\_ /Шманкеева А.В./

**Администрация г. Томска**  
**Департамент образования**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ**  
**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ПРЕДМЕТОВ**  
**ХУДОЖЕСТВЕННО-ЭСТЕТИЧЕСКОГО ЦИКЛА № 58 Г.ТОМСКА**  
Бирюкова ул., д.22, Томск, 634062, тел.: (3822) 68-13-17, факс: (3822) 67-88-78,  
e-mail: [school58@avmailer.ru](mailto:school58@avmailer.ru) ОКПО 3628716 ИНН/КПП 7020014798/701701001

**План работы**  
**методического объединения педагогов**  
**дополнительного образования**  
**на 2023-2024 учебный год**

**Томск 2023**

**Направления работы МО ПДО  
на 2023-2024 учебный год**

**Программа развития МАОУ СОШ № 58:**

**«Создание мотивационной образовательной среды школы для развития интеллектуального и творческого потенциала школьного сообщества, удовлетворяющей перспективные потребности и запросы всех участников образовательных отношений, соответствующей стратегическим планам государства в области образования и обеспечивающей непрерывный рост профессиональной компетенции педагогов»**

**Цель развития школы:**

Создание мотивационной образовательной среды школы для развития интеллектуального и творческого потенциала школьного сообщества, удовлетворяющей перспективные потребности и запросы всех участников образовательных отношений, соответствующей стратегическим планам государства в области образования и обеспечивающей непрерывный рост профессиональной компетенции педагогов.

**Методическая тема МО:**

«Совершенствование процесса преподавания дисциплин дополнительного образования через усовершенствование мотивационной среды для обучающихся и педагогов».

**Цель:**

«Создание оптимальных условий, обеспечивающих выявление задатков, развитие интересов и способностей каждого школьника, реализацию их потенциальных возможностей в творчестве»

**Задачи:**

- совершенствовать пространственно-предметную среду через определение и использование методов и приемов, способствующих развитию возможностей самовыражения детей в творчестве;
- обеспечивать качество и доступность образовательных услуг для разных категорий обучающихся, применяя наработки по созданию модели ситуаций успеха в учебной, воспитательной, творческой деятельности;
- строить образовательную практику с учетом социальных, культурных тенденций воспитания детей в духе уважения к своей школе, городу;
- формировать потребность педагогов в постоянном профессиональном саморазвитии, самосовершенствовании.

**План работы МО ПДО МАОУ СОШ № 58  
на 2023-2024 учебный год**

№	Виды деятельности	Сроки	Ответственный	Педагогический	Отметки о выполнении
---	-------------------	-------	---------------	----------------	----------------------

п/п				продукт	
<b>1. Учебно-воспитательная работа</b>					
1.	Предметная декада МО ПДО	Апрель-май	Педагоги ХЭЦ	- План мероприятий - Разработки мероприятий	
2.	Участие в конкурсах, мероприятиях муниципального, областного, регионального, всероссийского уровня.	Октябрь - май	- ПДО	Дипломы, грамоты, благодарности.	
2А	Конкурсы из перечня МинПросвещения	Сентябрь - май	Педагоги ХЭЦ	Дипломы, грамоты.	
	1. Всероссийская олимпиада учащихся учреждений дополнительного образования и профессиональных учреждений сферы культуры, ПГИК. 2. Евразийская олимпиада по рисунку, живописи и композиции 3. Межрегиональный конкурс для учащихся детских художественных школ и художественных отделений детских школ искусств "Акварельная живопись"				
3.	Проведение ВШК по предметам ДО	В течение года	Зам. директора по ХЭВ Кулешова Н. В.	Отчёты, справки по проведению согласно плану ВШК	
<b>2. Методическая работа</b>					
№ п/п	Виды деятельности	Сроки	Ответственный	Педагогический продукт	Отметки о выполнении
1.	- Посещение и взаимопосещение занятий. - Оказание методической помощи педагогам, учителям по вопросам: дидактики, методики, педагогики и психологии.	В течение года	Педагоги ДО	Обмен опытом	
2.	Тематические заседания МО по вопросам «Приоритетные задачи и направления работы ПДО в 2023-2024 учебном году»	В течение года	Руководитель МО	Протоколы заседаний МО	

<p><b>Заседание № 1</b> Повестка: 1. Анализ работы МО в 2022-2023 учебном году. 2. Обсуждение и утверждение плана работы МО ПДО на 2023-2024 учебный год. 3. Выбор и утверждение стажировочных площадок на 2023-2024 уч. год. 4. График проведения входного мониторинга и промежуточной аттестации. 5. Работа со школьной документацией. 6. Конкурсы для педагогов. 7. Разное.</p>	<p>Август - сентябрь</p>	<p>Руководитель МО</p>	<p>Протокол заседания МО</p>	<p>Выполнено 30.08.2023</p>
<p><b>Заседание № 2</b> Повестка: 1. Отчет о выполнении решений заседания МО. 2. Выбор и утверждение темы самообразования, сроков и плана индивидуальных отчётов по теме самообразования. 4. Сдача отчетной документации (расписание, списки детей, работа в программе ПФДО). 5. Подготовка праздничных мероприятий. 6. Аттестация педагогов в 2023 – 2024 уч. году 7. Разное.</p>	<p>Сентябрь- октябрь</p>	<p>Руководитель МО</p>	<p>Протокол заседания МО</p>	
<p><b>Заседание № 3</b> Повестка: 1. Отчет о выполнении решений заседания МО. 2. Обсуждение графика проведения мероприятий на 1 полугодие. 3. Подготовка педагогов к участию в конкурсе «Мотивационный урок» 4. Отчет за 1 полугодие, мониторинг. 5. Разработка положения о внутришкольном</p>	<p>Октябрь - ноябрь</p>	<p>Руководитель МО</p>	<p>Протокол заседания МО</p>	<p>-</p>

	конкурсе. 5. Разное				
	<b>Заседание № 4</b> Повестка: Итоги первого полугодия. 1. Отчет о выполнении решений заседания МО. 2. Подготовка обучающихся к участию в конференциях. 3. Обсуждение графика проведения отчётных концертов и декады МО ПДО. 4. Целевые посещения и взаимопосещения открытых уроков и занятий. 5. Разное	Январь - февраль	Руководитель МО	Протокол заседания МО	
	<b>Заседание № 5</b> Повестка: Подведение итогов 3 четверти. 1. Отчет о выполнении решений заседания МО. 2. Анализ результатов проведения ПА. 3. Подготовка обучающихся к олимпиадам по предметам дополнительного образования. 4.	Март - апрель	Руководитель МО	Протокол заседания МО	
	<b>Заседание № 6</b> Повестка: Основные результаты работы МО в 2023-2024 году и перспективы деятельности на 2024-2025 год. 1. Подведение итогов 2023-2024 учебного года. 2. Определение направлений работы по аттестации и курсам ПК МО ПДО на 2024-2025 учебный год. 3. Разное	Май	Руководитель МО Савельева О. Г. Зам. директора по ХЭВ Кулешова Н. В.	Протокол заседания МО	
<b>3. Внеклассная работа по предметам ПДО</b>					
№ п/п	Виды деятельности	Сроки	Ответственный	Педагогический продукт	Отметки о выполнении

1.	Работа по развитию внутренней мотивации учащихся к занятию учебными дисциплинами: - участие в олимпиадах - участие и проведение конкурсов, фестивалей	По отдельному графику	- Педагог ДО	- Требуемая документация - Сертификаты и дипломы	
2.	Предметная декада ХЭЦ	Март - Апрель	Педагоги ХЭЦ	- План мероприятий по отдельному графику -Разработки мероприятий - Отчет о работе	
3.	Участие в творческих проектах и ПТГ	В течение года	Педагоги	- Сертификаты и дипломы	

#### 4. Экспериментальная и научно-исследовательская работа

№ п/п	Виды деятельности	Сроки	Ответственный	Педагогический продукт	Отметки о выполнении
1.	Выявить учащихся, желающих заниматься научно-исследовательской работой	Сентябрь-октябрь	Педагоги ПДО	Списки	
2.	Организация руководства научно-исследовательской работой учащихся	В течение года	Педагоги ПДО	План работы с уч-ся	
3.	Организация проектной деятельности на занятиях ДО, принять активное участие в стажировочных площадках.	В течение года	Педагоги ПДО	Творческие проекты	

#### 5. Работа с кадрами

№ п/п	Виды деятельности	Сроки	Ответственный	Педагогический продукт	Отметки о выполнении
1.	Сбор сведений о кадровом обеспечении образовательного процесса. Внесение новой информации в сведения о кадровом обеспечении.	- Сентябрь-Октябрь - В течение года	Руководитель МО	- Сведения о педагогах ДО - Отчеты	Выполнено 19.09.2023
2.	Помощь педагогам МО по определению тем самообразования согласно индивидуальным потребностям.	Сентябрь-Октябрь	Руководитель МО	- Список тем самообразования - Отчет о проделанной работе по темам самообразования в конце учебного 2023 – 2024 года.	Выполнено 21.09.2023
3.	Составление перспективных графиков:	Сентябрь-	Руководитель МО	Графики	



	- прохождения курсовой подготовки - аттестации	Октябрь			
4.	Оказание методической помощи педагогам в подборке материала и составлению плана проведения предметной декады	Январь- Март	Руководитель МО	- План мероприятий предметной декады ПДО	
5.	Организация взаимопосещения уроков, занятий	В течение года	Руководитель МО	- План взаимопосещения уроков, занятий - Отчет по взаимопосещению уроков, занятий	
6.	Оказание методической помощи педагогам (по необходимости)	В течение года	Руководитель МО	- Рекомендации - Консультации	
<b>6. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение УВП</b>					
№ п/п	Виды деятельности	Сроки	Ответственный	Педагогический продукт	Отметки о выполнении
1.	Организация работы по подготовке учебных кабинетов, ведению документации	В течение года	Ответственные за кабинеты	Паспорт кабинета	
2.	Пополнять учебно-методическое обеспечение УВП: - дидактические материалы - таблицы - модели - мультимедиапроекты	В течение года	Педагоги ПДО	УМК по предмету	

Руководитель МО ПДО \_\_\_\_\_ Злобина О.В.

Администрация г. Томска  
Департамент образования  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ПРЕДМЕТОВ  
ХУДОЖЕСТВЕННО-ЭСТЕТИЧЕСКОГО ЦИКЛА № 58 Г.ТОМСКА**  
Бирюкова ул., д.22, Томск, 634062, тел.: (3822) 68-13-17, факс: (3822) 67-88-78,  
e-mail: [school58@avmailer.ru](mailto:school58@avmailer.ru) ОКПО 3628716 ИНН/КПП 7020014798/701701001

**План работы  
методического объединения  
учителей иностранных языков  
на 2023-2024 учебный год**

Томск 2023

***Программа развития ОУ: «Мотивационная среда школы: развитие интеллектуального и творческого потенциала школьного сообщества»***

Цель развития школы – создание мотивационной среды школы для развития интеллектуального и творческого потенциала школьного сообщества, совершенствование образовательного пространства МАОУ СОШ №58 с целью повышения качества образования и конкурентоспособности школы и ее выпускников»

***Методическая тема МО:*** «Совершенствование форм и методов обучения иностранному языку в школе на основе современных педагогических технологий с целью повышения качества образования и конкурентоспособности школы и ее выпускников»

***Цель методической работы:*** Ознакомление с опытом ведущих педагогов страны, с новыми методами обучения иностранному языку и применение их в преподавании с целью повышения качества образования.

***Основные задачи методической работы:***

1. Повысить уровень КУ в среднем и старшем звене по предмету.
2. Повышать профессиональную компетентность каждого педагога через курсы повышения квалификации, обучающие семинары в соответствии с профессиональным уровнем, интересами и запросами с обязательной отчетностью педагогов по завершению курсов (с целью распространения передового опыта) на заеданиях МО.
3. Продолжить начатые и развивать новые направления работы с интеллектуально-одаренными, мотивированными и слабоуспевающими учащимися через участие в проектах и конкурсах разного уровня, педагогам обратить внимание на качество подготовки обучающихся.
4. Привлекать большее количество обучающихся к участию в предметных олимпиадах, в конкурсах разного уровня.
5. Всем педагогам МО принять активное и качественное участие в образовательных мероприятиях и в работе профессионального сообщества.
6. Педагогам МО принимать участие в профессиональных конкурсах.

### План-сетка методической работы

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	<p><b><i>Заседание МО №1.</i></b></p> <p>«Планирование деятельности МО на 2023-2024 учебный год»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение нормативных документов по введению (нового) ФГОС.</li> <li>2. Программы, реализуемые педагогами МО, календарно-тематические планирования.</li> <li>3. Планирование деятельности членов МО.</li> </ol>	сентябрь	Руководитель МО
2	<p><b><i>Межсекционная работа</i></b></p> <p>Проведение входных контрольных работ.</p> <p>Подготовка обучающихся к участию в образовательных мероприятиях разного уровня: Всероссийской олимпиаде школьников (школьный этап), «Британский бульдог», городской олимпиаде «Британия», конкурсам и мероприятиям по плану.</p>	сентябрь-октябрь	Члены МО
3	Проведение школьного этапа ВсОШ по английскому языку	сентябрь	Члены МО
4	Подготовка и участие в научно-практической конференции «Дни науки»	Октябрь-март	Члены МО
5	Участие обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников (школьный этап)	сентябрь	Члены МО

6	<p><i>Заседание МО №2.</i></p> <p>«Анализ качественной успеваемости по предмету за 1 четверть.</p> <p>Анализ входного мониторинга.</p> <p>План работы с неуспевающими детьми»</p>	Октябрь-	Руководитель МО
7	Проведение школьного этапа ВсОШ по немецкому языку	ноябрь	Члены МО
8	<b>Участие в муниципальной стажировочной площадке «Предметные концепции: идеи и проблемы реализации»</b>	декабрь - февраль	Члены МО
9	Участие в конкурсе «Британский Бульдог»	декабрь	Члены МО
10	<p><i>Заседание МО №3</i></p> <p>Итоги 2 четверти.</p> <p>Анализ промежуточного мониторинга.</p> <p>План предметной олимпиады</p>	январь	Руководитель МО
11	<p><b>Предметная декада</b></p> <p>-открытые уроки, мероприятия на параллели</p>	февраль	Члены МО
12	<p><i>Межсекционная работа.</i></p> <p>Подготовка и участие в конкурсе «Юные дарования – Томску», научно-практической конференции «Дни науки»</p>	март	Члены МО

13	<p><i>Заседание МО №4.</i></p> <p>Качественная успеваемость за 3 четверть.</p> <p>Подготовка и проведение промежуточной аттестации.</p> <p>Подготовка и проведение ВПР в 7-х классах.</p> <p>Итоги школьной научно-практической конференции «Дни науки»</p>	март	Руководитель МО
14	<p>Олимпиада по английскому языку для школьников British Roots Junior (Частное учреждение дополнительного профессионального образования “Британский академический центр”)</p>	апрель	Члены МО
15	<p><i>Заседание МО №5.</i></p> <p>Итоги учебного года.</p> <p>Анализ работы за 2023-24 учебный год. Планирование деятельности МО ИЯ на 2024-2025 учебный год с учетом ошибок, допущенных текущем учебном году.</p>		<i>Руководитель МО</i>

Руководитель МО ИЯ \_\_\_\_\_ Немелочная Е.С.